

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Macherione"

Via Vittorio Veneto, 93/95 – 95011 – Calatabiano
tel./fax 095/645610 Cod. fisc. 83002490874
e-mail: ctic82100a@istruzione.it pec: ctic82100a@pec.istruzione.it
url: <http://icmacherionecalatabiano.edu.it>



Al Sito Web
All'Albo online
Sez. Amm. Trasparente
Agli Atti della Scuola – Fascicolo progetto

Oggetto: Avviso di selezione di Esperti, Mentor, Tutor, Docenti componenti il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici a valere sul progetto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: Una Scuola sconfinata

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51742

CUP: C94D21000930006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
- VISTO** il D. Lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- VISTE** le note MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 sull’iter procedimentale per di reclutamento del personale “esperto”;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la

Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- VISTO** il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante «Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti», che riportano le modalità per assicurare la

correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

- VISTO** il D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTA** la Circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;
- VISTA** la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR»;
- VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC»;
- VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione Europea, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la Decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario

finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO

che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4”;

VISTE

le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO

il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2024-2025 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29 ottobre 2024;

VISTO

il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 6 dicembre 2023, delibera numero 65;

VISTO

il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 6 dicembre 2024, delibera numero 2;

VISTE

le deliberazioni degli Organi Collegiali di competenza di questa Istituzione scolastica di approvazione del progetto;

VISTO

il progetto inoltrato in data 02/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO

l’atto di concessione prot. n. 139167 del 12/10/2024, assunto al protocollo interno n. 7705 del 04/11/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO

il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7735 del 04/11/2024 con il quale il DS ha iscritto a bilancio nell’aggregato 02|03/07 delle entrate e A03/16 delle spese il finanziamento di € 102.843,88 relativo al progetto PNRR Missione 4 - Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

CONSIDERATO

che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;

VISTO

il Regolamento d’Istituto con successive integrazioni e modifiche, deliberato dal Consiglio d’Istituto, recante i criteri per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45 secondo comma lettera h del D.l. 129/2018;

CONSIDERATO	che per la selezione interna del personale ATA saranno considerate le precedenti esperienze realizzate e disponibilità manifestate nell'ambito dei Progetti PNRR;
CONSIDERATO	che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Lucia Antonina Rigano, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, ricopre l'incarico di Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dell'Art. 5 della Legge 241/1990, dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. numero 3;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Lucia Antonina Rigano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTA	la necessità di individuare Esperti, Mentor, Tutor, Docenti componenti il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici per l'attuazione delle azioni formative a valere sul progetto in oggetto;
RAVVISATA LA NECESSITÀ	di selezionare personale interno/esterno per la realizzazione delle attività formative;
RITENUTO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
CONSIDERATO	nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti: a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO

che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTO

il proprio Decreto di avvio della procedura volta alla selezione del personale da reclutare per lo svolgimento delle attività progettuali prot. n. 450 del 18/01/2025;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

INDICE

la procedura per la selezione e il reclutamento di Esperti, Mentor, Tutor, Docenti componenti il “Team per la prevenzione della dispersione scolastica”, Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici per la realizzazione dei moduli del seguente progetto:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto: Una Scuola sconfinata

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51742

CUP: C94D21000930006

Art. 1 - Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, è finalizzata al reclutamento delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n. figure richieste	Ore di impegno
Esperto per percorsi di Mentoring e Orientamento	n. 38 Esperti con Laurea che dà accesso all’insegnamento dell’Italiano (classe di concorso A-22), della Matematica (classe di concorso A28), dell’Inglese (classe di concorso AB25) Docenti con specializzazione per le attività di sostegno didattico, Psicologi, Pedagogisti.	- n.20 h a percorso - n. 1 alunno a percorso

Esperto per i "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento" – Italiano- Calatabiano e Piedimonte Etneo	n. 3 Esperti con Laurea che dà accesso all'insegnamento dell'Italiano (classe di concorso A-22) per n. 3 percorsi	- 20 h a percorso - n. 5 alunni a percorso
Esperto per i "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento" – Matematica- Calatabiano e Piedimonte Etneo	n. 3 Esperti con Laurea che dà accesso all'insegnamento della Matematica (classe di concorso A-28) per n. 3 percorsi	- 20 h a percorso - n. 5 alunni a percorso
Esperto per i "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento" – Inglese- Calatabiano e Piedimonte Etneo	n. 2 Esperti con Laurea che dà accesso all'insegnamento della Lingua Inglese (classe di concorso AB25) per n. 2 percorsi	- 20 h a percorso - n. 5 alunni a percorso
Esperto per i "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie" – da attivare a Calatabiano e a Piedimonte Etneo	n. 2 Esperti Psicologo o Pedagogista o Assistente Sociale per n. 6 percorsi	- 10 h a percorso - n. 5 partecipanti a percorso
Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Sportivamente insieme "- Calatabiano e Piedimonte Etneo	n. 1 Esperto di Scienze Motorie per n. 1 percorso di canoa	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Sport per TUTTI "- Calatabiano e Piedimonte Etneo	n. 1 Esperto di Scienze Motorie per n. 1 percorso di nesca sportiva	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " A regola d'ARTE "- Calatabiano	n. 1 Esperto di Arte per n. 1 percorso	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso

Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Art Attack "- Piedimonte Etneo	n. 1 Esperto di Arte per n. 1 percorso	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso
Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Viaggio sonoro tra percussioni e batteria " – Piedimonte Etneo	n. 1 Esperto di Musica per n. 1 percorso	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Esperto "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Tutti in scena "- Calatabiano	n. 1 Esperto di Teatro e Regia per n. 1 percorso	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Sportivamente insieme " - Calatabiano- Piedimonte Etneo	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Sport per TUTTI "- Calatabiano- Piedimonte Etneo	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " A regola d'ARTE "- Calatabiano	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Art Attack "- Piedimonte Etneo	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Viaggio sonoro tra percussioni e batteria "- Piedimonte Etneo	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 12 alunni a percorso
Tutor "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" – Laboratorio " Tutti in scena "- Calatabiano	n. 1 Tutor	- 30 h a percorso - n. 15 alunni a percorso
Docenti componenti il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica"	n. 8 Docenti	- 66 h a docente
Assistenti Amministrativi	n. 2 Assistenti Amministrativi	- 40 h per ciascun AA
Collaboratori scolastici	n. 6 Collaboratori Scolastici	- 30 h per ciascun CS

Art. 2 - L'avviso pubblico è rivolto al personale interno in servizio presso questa Istituzione Scolastica nell'a.s. 2024/2025, con contratto a tempo indeterminato, e, ove non sia possibile reclutare personale interno, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

Ogni facente istanza (**personale interno**) può concorrere per il ruolo di Esperto, di Mentor, di Tutor e di docente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, presentando un'unica istanza di partecipazione.

Ogni facente istanza (**personale esterno**) può concorrere sia per il ruolo di Esperto che per quello di Mentor, presentando un'unica istanza di partecipazione.

Il ruolo di Tutor può essere ricoperto da Docenti dell'Istituto di qualsiasi ordine e grado.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di incarichi/ore inerenti allo specifico ruolo richiesto.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, ogni candidato idoneo riceverà un incarico in base alla propria posizione in graduatoria, rispettando i principi di alternanza ed equilibrio, ed eventualmente, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 3 – Il compenso orario per ogni figura professionale è il seguente:

FIGURA	COMPENSO ORARIO
Esperti	€ 79,00/ora
Mentor	€ 42,00/ora
Tutor	€ 34,00/ora
Docente Team per la prevenzione della dispersione scolastica	€ 34,00/ora
Assistenti Amministrativi	€ 21,16/ora
Collaboratori scolastici	€ 18,25/ora

Gli importi sono da intendersi lordo stato e onnicomprensivi. L'attività dovrà essere svolta fuori dall'orario di servizio, e documentato tramite timesheet e registro presenze.

Art. 4 - Presentazione domande

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire l'istanza al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo G.Macherione di Calatabiano con le seguenti modalità:

1. brevi manu in busta chiusa recante all'esterno la dicitura **“Istanza Esperto/Tutor/Mentor/Docente Team/Assistente Amministrativo/Collaboratore scolastico Progetto PNRR Divari D.M. 19/2024- Una Scuola sconfinata ”**
2. Tramite Posta elettronica ordinaria all'indirizzo ctic82100aa@istruzione.it o certificata all'indirizzo ctic82100a@pec.istruzione.it, in tal caso nell'oggetto specificare **“Istanza Esperto/Tutor/Mentor/Docente Team/Assistente Amministrativo/Collaboratore scolastico Progetto PNRR Divari D.M. 19/2024- Una Scuola sconfinata”**

Le istanze dovranno essere presentate secondo le seguenti tempistiche:

1. Personale interno entro le ore 12:00 del 25 gennaio 2025;
2. Personale esterno entro le ore 12:00 del 1 febbraio 2025.

L'istanza va redatta in carta semplice, utilizzando

- gli Allegati A-B-C al presente avviso per incarico di Esperto/Tutor/Mentor/Docente Team corredati di *curriculum vitae* in formato europeo, con data e sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nel *curriculum vitae* devono essere

indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente avviso.

- l'Allegato D al presente avviso per incarico personale ATA.

Art. 5 - Compiti delle figure professionali

ESPERTO / MENTOR

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Erogare percorsi individuali di rafforzamento attraverso tutoring nell'acquisizione e/o potenziamento delle competenze di base;
- Migliorare e rafforzare le competenze di Italiano, Matematica e Inglese;
- Sviluppare strategie efficaci e personalizzate nell'organizzazione dello studio e nell'uso di strumenti compensativi ed incidere così sull'autoefficacia e l'autostima;
- Modulare percorsi di Mentoring e Orientamento con interventi individualizzati e personalizzati;
- Individuare le inclinazioni degli studenti al fine di articolare un progetto di vita, anche professionale;
- Favorire la motivazione allo studio e supportare azioni di accompagnamento;
- Favorire il raggiungimento degli obiettivi previsti nel curriculum scolastico e formativo;
- Supportare in maniera concreta il successo formativo delle studentesse e degli studenti;
- Aiutare studentesse e studenti ad acquisire maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità;
- Coinvolgere le famiglie degli studenti nel loro progetto di orientamento;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il "Team per la prevenzione della dispersione" e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Team;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il Tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registra le anagrafiche;
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività;

- Concorda l'orario con gli esperti;
- Provvede alla gestione della classe;
- Descrive e documentare i prodotti dell'intervento;
- Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

DOCENTE TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Il Team coadiuva il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di prevenzione di rischi di abbandono e di demotivazione all'interno della scuola, e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare:

- Effettua l'analisi di contesto;
- Supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e/o con maggiore fragilità negli apprendimenti;
- Effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- Effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4, definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento;
- Inserisce su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- Promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- Effettua il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice;
 - il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Art. 6 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei titoli

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. G.Macherione di Calatabiano, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

La commissione, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e del *curriculum vitae* di ciascun candidato, formulerà delle graduatorie di merito per ciascun modulo richiesto, utilizzando la griglia di valutazione allegate.

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate sul sito della scuola, <http://www.icmacherionecalatabiano.edu.it>, in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art. 7 - Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché facendo riferimento ai criteri per il conferimento di incarichi individuali deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15 gennaio 2021 con delibera n. 17, ai sensi dell'art. 45 del Decreto Interministeriale n.129/2018.

Per quanto concerne il conferimento di incarichi al personale ATA, si terrà conto dei titoli, delle precedenti prestazioni nell'ambito dei Progetti PNRR.

Art. 8 - Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera professionale occasionale. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro

documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto febbraio 2018.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Unità di missione per il PNRR si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 9 - Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Art. 10 - Responsabile del progetto

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale RUP il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Antonina Rigano.

Art. 11 - Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line /Amministrazione trasparente e sul sito della scuola <http://www.icmacherionecalatabiano.edu.it>

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Lucia Antonina Rigano

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005